

## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH organizowanych przez Miejski Ośrodek Kultury w Głownie**

### **§ 1**

Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w zajęciach, wysokość oraz zasady pobierania opłat za zajęcia artystyczne organizowane w Miejskim Ośrodku Kultury w Głownie, zwanym dalej MOK.

### **§ 2**

1. Celem zajęć jest popularyzowanie różnych dziedzin twórczości artystycznej, rozwijanie talentów i zainteresowań, wychowanie przez sztukę, ochrona tradycji i dziedzictwa kulturowego, w tym folkloru.
2. Zajęcia mogą być organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. W imieniu uczestników małoletnich (dzieci i młodzieży do lat 18) sprawy organizacyjne, odpłatności za zajęcia, załatwiają rodzice lub prawni opiekunowie.

### **§ 3**

1. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy.
2. Nabór prowadzony jest po zakończeniu danego roku kulturalnego na następny rok. Dotychczasowi uczestnicy zajęć mają pierwszeństwo w zapisach na kolejny rok kulturalny. Przy zapisach obowiązuje kolejność zgłoszeń.
3. Zapisów na zajęcia dokonuje się:
  - Osobiście w przypadku osoby dorosłej, rodzic/opiekun prawny dokonuje zapisu dziecka/podopiecznego w MOK przy ul. Kopernika 45 w Głownie, w godzinach pracy MOK, wypełniając kartę uczestnictwa oraz zapoznając się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych.
  - telefonicznie - rezerwacja miejsca na zajęcia pod numerem: 42/719-11-43, jednak konieczne jest osobiste dopełnienie formalności zapisu – wypełnienie karty uczestnictwa przez dorosłego uczestnika lub rodzica/opiekuna prawnego swojego dziecka/podopiecznego – najpóźniej przed rozpoczęciem pierwszych zajęć. Brak wypełnionych dokumentów uczestnictwa uniemożliwi korzystanie z zajęć i równoznaczny jest z ich rezygnacją. W razie rezerwacji zajęć dane osobowe uczestnika zajęć przetwarzane są tylko i wyłącznie w celu dokonania rezerwacji, nie przekazywane są żadnym innym podmiotom, a w przypadku rezygnacji z zajęć przed pierwszymi zajęciami lub brakiem dopełnienia wymaganych formalności dotyczących zapisu zostają one zniszczone.
4. O przyjęciu do grupy decyduje instruktor, biorąc pod uwagę wiek i stopień umiejętności uczestnika.

### **§ 4**

1. Zajęcia prowadzone są odpłatnie. Możliwe również organizowanie w MOK zajęć bezpłatnych.
2. Zasady pobierania i wysokość opłat za dane zajęcia określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Informacja o prowadzonych zajęciach jest dostępna na stronie internetowej MOK [www.mok.glowno.pl](http://www.mok.glowno.pl), oraz udzielana jest telefonicznie.

### **§ 5**

1. Zajęcia prowadzone są przez instruktorów.
2. Uczestnik zajęć ma zapewnioną opiekę instruktora w czasie trwania zajęć.
3. Małoletni uczestnicy zajęć nie mogą opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego zajęcia.
4. Podczas oczekiwania na zajęcia i po zakończonych zajęciach, odpowiedzialność za uczestnika zajęć w przypadku osób małoletnich ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.
5. Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w sali/pracowni, w której odbywają się zajęcia.
6. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas zajęć w mieniu MOK. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia, bez zgody instruktora elementów wyposażenia pracowni/sali zajęć, przyborów do zajęć, jak również rekwizytów/kostiumów. W przypadku osób małoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.

#### § 6

1. Miejsce i czas trwania zajęć ustalane są na podstawie grafiku, przygotowanego przez MOK w porozumieniu z instruktorem zajęć.
2. MOK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, a w wyjątkowych okolicznościach (np. choroby instruktora) odwołania zajęć o czym poinformuje uczestników zajęć oraz rodziców/prawnych opiekunów uczestników zajęć.

#### § 7

1. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez Instruktora dziennik zajęć.
2. Uczestnicy zajęć mogą być podzieleni przez instruktora na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania grupy.
3. Minimalną liczbę uczestników, niezbędną dla rozpoczęcia zajęć dla danej grupy zajęciowej ustala instruktor zajęć w porozumieniu z Dyrektorem MOK.
4. MOK zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy w trakcie roku kulturalnego w przypadku niewystarczającej liczby uczestników.

#### § 8

1. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do udziału w wyjazdowych konkursach, festiwalach, przeglądach i występach promujących MOK, zajęcia wyjazdowe wymagają jednak dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego.
2. Uczestnictwo w zajęciach lub przeglądach, festiwalach, konkursach na terenie miasta Główna, nie wymagające transportu ze strony MOK (np. ogród MOK, hala sportowa przy SP 2, altana koncertowa – teren Mroźyczka, sale PKP itp.), nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego.
3. Instruktor ma prawo skreślić z listy uczestników w przypadku:
  - a) braku opłat za zajęcia,
  - b) naganego zachowania utrudniającego pracę instruktora,
  - c) częstej absencji w wyniku której ulega destabilizacji praca grupy.

#### § 9

1. MOK nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy uczestników zajęć pozostawione na korytarzu, w salach zajęć/pracowniach itp.
2. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględnie przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
3. MOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników.  
**MOK nie ubezpiecza uczestników zajęć.**

#### § 10

Warunkiem udziału w zajęciach organizowanych przez MOK jest:

1. zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacja,
2. zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO: podpisanie i wyrażenie zgody uczestnika zajęć lub jego rodzica/opiekuna prawnego
3. dokonanie zapisu dorosłego uczestnika zajęć, małoletniego uczestnika zajęć przez rodzica/opiekuna prawnego uczestnika – wypełniając kartę uczestnictwa stanowiącą Załącznik w zależności od rodzaju zajęć Nr 2a, b, c, d, e lub f do niniejszego Regulaminu, co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu,
4. wniesienie opłaty za zajęcia płatne.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor MOK.

## Zasady pobierania i wysokość opłat za zajęcia artystyczne prowadzone przez Miejski Ośrodek Kultury w Głownie

### § 1

1. Warunkiem udziału w zajęciach odpłatnych organizowanych przez MOK jest dokonanie zapisu – wypełnienie karty uczestnictwa w zajęciach i wnoszenie opłat.
2. Opłata miesięczna jest stała, bez względu na liczbę zajęć przypadających w danym miesiącu.
3. Opłaty za dany miesiąc regulowane są do końca każdego miesiąca, w którym odbywają się zajęcia:
  - przelewem na konto bankowe nr **62 8787 0000 0026 7764 2000 0003** – BS GŁOWNO w tytule przelewu należy podać: **imię i nazwisko uczestnika zajęć, dokładną nazwę zajęć i numer grupy oraz miesiąc, którego opłata dotyczy.**

### § 2

1. Pracownik MOK (kasjer) jest zobowiązany do monitorowania terminowego dokonywania opłat za zajęcia.

### § 3

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
  - a) choroby instruktora,
  - b) sytuacji, gdy na terenie MOK odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
  - c) zaistnienia przypadków tzw. „siły wyższej”
2. W wyjątkowych sytuacjach zajęcia mogą być przeprowadzone w innym terminie niż przewiduje rozkład zajęć, po uprzedniej akceptacji instruktora, bądź opłata za nie zostanie stosownie zmniejszona. W przypadku zapłaty z góry, opłata ta będzie odliczona w kolejnym okresie rozliczeniowym.
3. W przypadku rezygnacji z opłaconych wcześniej zajęć zwrot uiszczonej opłaty za zajęcia nie przysługuje.
4. Opłata za zajęcia naliczana jest bez względu na absencję uczestnika zajęć w ciągu miesiąca. Wyjątek stanowi usprawiedliwiona nieobecność uczestnika na zajęciach przez cały miesiąc (np. kontuzje, długotrwała choroba, wyjazd do sanatorium itp.) wtedy opłaty nie pobiera się, jednak rodzic/opiekun prawny winien dostarczyć stosowne oświadczenie.
5. W wyjątkowych, indywidualnych przypadkach Dyrektor MOK może ustalić całkowite lub częściowe zwolnienie uczestnika zajęć z opłat. Podstawą do zwolnienia jest wniosek uczestnika, rodzica/opiekuna prawnego dziecka/podopiecznego w związku z bardzo trudną sytuacją materialną w rodzinie.
6. Rezygnacja z zajęć następuje z początkiem nowego miesiąca po uprzednim zgłoszeniu tego faktu przez uczestnika, rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.

### § 4

Ustala się następujące miesięczne odpłatności za zajęcia:

- 1. Grupowe zajęcia wokalne - STUDIO PIOSENKI/RYTMIKA**  
- cztery razy w miesiącu (jeden raz w tygodniu) **60 zł od osoby/mc**
- 2. Zespołowe zajęcia taneczne - ZESPÓŁ GOLD**  
- z uwzględnieniem przerw świątecznych i dni wolnych w roku szkolnym.
  - a/ dwa razy w tygodniu (we wtorki i czwartki): **70 zł od osoby/mc**
  - b/ jeden raz w tygodniu (wtorek lub czwartek – w zależności od grupy) **50 zł od osoby/mc**
- 3. Zespołowe zajęcia taneczno-baletowe - ZESPÓŁ ISKIERKI**  
- cztery razy w miesiącu (jeden raz w tygodniu) **50 zł od osoby/mc**
- 4. Grupowe zajęcia plastyczne - PLASTYKA PLUS**  
- cztery razy w miesiącu (jeden raz w tygodniu) **50 zł od osoby/mc.**
- 5. Grupowe młodzieżowe zajęcia teatralne**  
- cztery razy w miesiącu (jeden raz w tygodniu) **30 zł od osoby/mc.**