

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY		BILANS JEDNOSTEK z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli na dzień 31.12.2020r.					
poz.z uor	AKTYWA	Stan na 31.12 roku 2020	Stan na koniec roku 2019	poz uor	PASYWA	Stan na 31.12 roku 2020	Stan na koniec roku 2019
<b>A.</b>	<b>Aktywa trwałe (art.3ust. 1 pkt</b>	<b>5 024,00</b>	<b>6 280,00</b>	<b>A.</b>	<b>Fundusz / kapitał własny</b>	<b>25 147,37</b>	<b>19 987,54</b>
<b>I</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>Fundusz podstawowy = fundusz instytucji</b>	<b>19 987,54</b>	<b>5 667,77</b>
1.	Koszty zakończonych prac rozwojowych			<b>II</b>	<b>Kapitał zapasowy</b>		
3.	Inne wartości niematerialne i prawne			<b>III</b>	<b>Fundusz z aktualizacji wyceny</b>		
4.	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			<b>IV</b>	<b>Pozostałe kapitały rezerwowe = F. rezerwowy instytucji</b>		
<b>II</b>	<b>Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>5 024,00</b>	<b>6 280,00</b>	<b>V</b>	<b>Zysk (strata) z lat ubiegłych</b>		
1.	Środki trwałe	5 024,00	6 280,00	<b>VI</b>	<b>Zysk (strata) netto</b>	<b>5 159,83</b>	<b>14 319,77</b>
a)	grunty, w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu			<b>B</b>	<b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>5 197,08</b>	<b>6 318,68</b>
b)	budynki i budowle			<b>I</b>	<b>Rezerwy na zobowiązania</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
c)	urządzenia techniczne i maszyny			1.	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
d)	środki transportu			2.	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	5 024,00	6 280,00	*	długoterminowa		
				*	krótkoterminowa		
2.	Środki trwałe w budowie			3.	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie			*	długoterminowe		
<b>V.</b>	<b>Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	*	krótkoterminowe		
1.	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			<b>II</b>	<b>Zobowiązania długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2.	Inne rozliczenia międzyokresowe			3.	Wobec pozostałych jednostek		
				a)	kredyty i pożyczki		
<b>B.</b>	<b>Aktywa obrotowe</b>	<b>25 320,45</b>	<b>20 026,22</b>	c)	inne zobowiązania finansowe		
<b>I</b>	<b>Zapasy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	e)	inne		
1.	Materialy			<b>III</b>	<b>Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>173,08</b>	<b>38,68</b>
2.	Półprodukty i produkty w toku			3.	Wobec pozostałych jednostek		
3.	Produkty gotowe			a)	Kredyty i pożyczki		
				c)	inne zobowiązania finansowe		
4.	Towary			d)	zobowiązania z tytułu dostaw i usług:	0,00	0,00
				*	do 12 miesięcy		
<b>II</b>	<b>Należności krótkoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	*	powyżej 12 miesięcy		
3.	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
a)	Z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty do 12 miesięcy			f)	zobowiązania wekslowe		
b)	Z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń			g)	z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych tytułów publicznoprawnych		
c)	Inne			h)	z tytułu wynagrodzeń		
d)	Dochodzone na drodze sądowej			i)	inne		
<b>III</b>	<b>Inwestycje krótkoterminowe</b>	<b>25 320,45</b>	<b>20 026,22</b>	4.	fundusze specjalne	173,08	38,68
1.	Krótkoterminowe aktywa finansowe	25 320,45	20 026,22	<b>IV</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>5 024,00</b>	<b>6 280,00</b>
b)	w pozostałych jednostkach			2.	Inne rozliczenia międzyokresowe	5 024,00	6 280,00
*	inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	*	długoterminowe	5 024,00	6 280,00
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	25 320,45	20 026,22	*	krótkoterminowe		
*	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach	25 320,45	20 026,22				
*	inne środki pieniężne = środki pieniężne w drodze						
*	inne aktywa pieniężne = np. weksle						
2.	Inne inwestycje krótkoterminowe						
<b>IV</b>	<b>Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>						
	<b>Suma aktywów</b>	<b>30 344,45</b>	<b>26 306,22</b>		<b>Suma pasywów</b>	<b>30 344,45</b>	<b>26 306,22</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Anna Czerwiec  
Anna Czerwiec

GŁÓWNO 17 MARZEC 2021R.

DYREKTOR MOK  
Grzegorz Sławiński

## Rachunek zysków i strat wariant porównawczy

		za bieżący rok obrotowy 2020	dane za poprzedni rok obrotowy 2019
<b>A</b>	<b>Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi</b>	<b>541 863,50</b>	<b>493 953,00</b>
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia, zmniejszenie wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	32 863,50	98 098,00
V	Dotacje podmiotowe i celowe na działalność podstawową	509 000,00	395 855,00
<b>B</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>536 965,43</b>	<b>480 384,01</b>
I	Amortyzacja	1 256,00	1 256,00
II	Zużycie materiałów i energii	128 544,50	77 078,76
III	Usługi obce	63 099,17	102 259,86
IV	Podatki i opłaty	1 765,00	1 501,00
V	Wynagrodzenia	281 440,00	247 006,20
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	58 605,66	47 584,26
	w tym emerytalne	24 960,91	
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	2 255,10	3 697,93
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)</b>	<b>4 898,07</b>	<b>13 568,99</b>
<b>D</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje		
III.	Aktualizacja aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne		
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Strata ze tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>4 898,07</b>	<b>13 568,99</b>
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>261,76</b>	<b>750,78</b>
II	Odsetki	261,76	750,78
V	Inne		
<b>H</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Odsetki		
IV	Inne		
<b>I</b>	<b>Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)</b>	<b>5 159,83</b>	<b>14 319,77</b>
<b>J</b>	<b>Podatek dochodowy</b>		
<b>K</b>	<b>Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L</b>	<b>Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>5 159,83</b>	<b>14 319,77</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
 Anna Czerwiec

DYREKTOR MOK  
  
 Grzegorz Sławiński

# **INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W GŁOWNIE ZA ROK 2020**

## **A.WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO**

### **1.Nazwa jednostki, adres siedziby , przedmiot działalności**

Nazwa: **MIEJSKI OŚRODEK KULTURY W GŁOWNIE**

Adres: 95-015 GŁOWNO , ul. Kopernika 45

NIP: **733-127-50-65**

REGON: 001342100

Miejski Ośrodek Kultury w Głownie jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz statut nadany przez Radę Miejską w Głownie uchwałą nr XXXV/243/12 z dnia 31 października 2012r. w sprawie nadania statutu Miejskiego Ośrodka Kultury. Miejski Ośrodek Kultury w Głownie zarejestrowany jest w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez organ założycielski pod pozycją 1.

Nadzór nad działalnością Miejskiego Ośrodka Kultury w Głownie sprawuje organizator - Rada Miejska w Głownie.

Przedmiotem działalności Miejskiego Ośrodka Kultury w Głownie jest przygotowanie i pozyskanie społeczności do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości . MOK prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury poprzez rozpoznawanie ,rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych społeczeństwa, tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, prowadzenie zajęć, sekcji i kół zainteresowań . Miejski Ośrodek Kultury w Głownie prezentuje dokonania kulturalne poprzez organizację przedstawień teatralnych, festiwali, konkursów , przeglądów, koncertów oraz wystaw artystycznych i wernisaży , tworzy warunki do rozwoju folkloru oraz rękodzieła ludowego i artystycznego. Do zadań Miejskiego Ośrodka Kultury w Głownie należy ponadto gromadzenie ,dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury oraz współpraca z innymi instytucjami kultury, placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami i fundacjami, związkami twórców i artystów jak również organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

### **2.Okres objęty sprawozdaniem.**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za rok obrotowy rozpoczynający się 01 stycznia 2020 roku i kończący się 31 grudnia 2020 roku.

### **3.Zakres sprawozdania**

Sprawozdanie finansowe Miejskiego Ośrodka Kultury w Głownie za 2020 r. jest sprawozdaniem jednostkowym.

### **4.Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego**

Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz.217) z uwzględnieniem zasad szczególnych określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także z polityką rachunkowości Miejskiego Ośrodka Kultury w Głownie określoną zarządzeniem nr 9/2011 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Głownie z dnia 28 grudnia 2011r.

## **5. Założenie kontynuacji działalności**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w zmniejszonym zakresie ze względu na pandemię COVID-19 i podejmowaniu szeregu inicjatyw online angażujących mieszkańców (zwłaszcza dzieci i młodzież) w działalność kulturalną placówki oraz podtrzymywanie ich aktywności artystycznej w okresie pandemii.. Nie istnieją istotne przesłanki wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności po zakończeniu pandemii..

## **6. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w tym metod wyceny aktywów i pasywów, pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego.**

Rachunkowość Miejskiego Ośrodka Kultury w Głownie prowadzona jest na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości i innych przepisach powszechnie obowiązujących, z uwzględnieniem zasad szczególnych określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w polityce rachunkowości Miejskiego Ośrodka Kultury.

Zgodnie z w/w przepisami Miejski Ośrodek Kultury w Głownie :

- rzeczowe składniki majątku ujmuje w księgach rachunkowych, amortyzuje i wycenia według zasad określonych ustawą o rachunkowości. Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, dokonywana jest z uwzględnieniem stawek odpowiadających okresowi ich ekonomicznej używalności , z wykorzystaniem stawek określonych w przepisach podatkowych.

## **7. Metody wyceny aktywów i pasywów**

- 1) Środki trwałe zakupione oraz wartości niematerialne i prawne ewidencjonowane są w cenach nabycia.
- 2) Składniki majątku o wartości do 10.000,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Od tego rodzaju składników majątku Miejski Ośrodek Kultury w Głownie dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania.
- 3) Aktywa finansowe występujące w jednostce wycenia się w cenie nabycia, z uwzględnieniem odpisów aktualizacyjnych z tytułu trwałej utraty ich wartości.
- 4) Pozostałe składniki majątku wyceniane są według zasad określonych w art.28 ust.1 i art.35 ustawy o rachunkowości.
- 5) Należności wyceniane są w kwotach wymagających zapłaty.
- 6) Fundusze własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa.
- 7) Rezerwy tworzy się na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania i wycenia się je na dzień bilansowy w wiarygodnie oszacowanej wysokości.
- 8) Ewidencja kosztów działalności prowadzona jest w układzie rodzajowym , a rachunek zysków i strat prezentowany jest w wariantcie porównawczym. Przychody ze sprzedaży obejmują niewątpliwe należne lub uzyskane kwoty ze sprzedaży towarów i usług . Na wynik finansowy wpływają ponadto:
  - pozostałe przychody i koszty operacyjne pośrednio związane z działalnością podstawową operacyjną , które dotyczą głównie utworzenia i rozwiązania odpisów aktualizujących na należności , odszkodowań, umorzenia należności
  - przychody finansowe i koszty finansowe głównie z tytułu odsetek za zwłokę oraz oprocentowania od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym.

## **B.DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA**

### ***I.INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO BILANSU***

Bilans informuje o sytuacji majątkowej i finansowej instytucji kultury.

Jest usystematyzowanym zestawieniem majątku(aktywów) oraz kapitałów (pasywów) sporządzonym na dzień bilansowy tj. 31.12.2020r.

**1.Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych ,zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego , zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia , przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla amortyzowanego podobne - przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.**

Miejski Ośrodek Kultury w Głownie posiada aktywa trwałe tj. środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 10 000,00zł

- stan środków trwałych na dzień 31.12.2020r. - 16.609,00zł.; amortyzowane metodą liniową

-stan pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych - wyposażenia na dzień 31.12.2020r. wynosi 196.953,21 zł., jednorazowo zamortyzowane w momencie przyjęcia do ewidencji.

W okresie sprawozdawczym nie zakupiono środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10.000,00 zł.

-stan środków obrotowych na dzień 31.12.2020r. wyniósł 25.320,45zł.

Miejski Ośrodek Kultury na dzień 31.12.2020r. nie posiada wymagalnego zobowiązania wobec dostawców jak i należności od odbiorców.

**2.Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:**

- nie dotyczy

**3.Wartość nie amortyzowanych (nie umarzanych) przez jednostkę środków trwałych , używanych na podstawie umów najmu , dzierżawy i innych umów:**

-Instytucja użytkuje oddany jej umową najmu zawartą na czas nieokreślony

Z Miejskim Zakładem Komunalnym w Głownie lokal przy ul. Kopernika 45 w Głownie o pow. użytkowej 750,00 m<sup>2</sup>

**4.Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli:**

- w okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z powyższych tytułów.

**5.Dane o strukturze własności kapitału podstawowego:**

- Miejski Ośrodek Kultury posiada fundusz instytucji kultury ,który odzwierciedla majątek instytucji .Fundusz jest kapitałem podstawowym instytucji.

#### **6.Zmiany w strukturze funduszu:**

-fundusz podstawowy w roku 2020 został zwiększony o zysk za rok 2019 w wysokości 14.319,77 zł.

#### **7.Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy:**

- zysk za rok 2020 zwiększy fundusz podstawowy instytucji.

#### **8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach , wykorzystaniu , rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego:**

- rezerwy w roku obrotowym nie wystąpiły

#### **9.Podział zobowiązań według pozycji bilansu o pozostałym do dnia bilansowego przewidywanym umową okresie spłaty:**

- do jednego roku instytucja nie wykazuje zobowiązań na 31.12.2020r.

<b>L.p.</b>	<b>B.O. Stan na początek roku 2020</b>	<b>Zwiększenia</b>	<b>Zmniejszenia</b>	<b>B.Z. Stan na koniec roku 2020</b>	<b>Uwagi</b>
	-	-	-	-	
	-	-	-	-	<b>x</b>

- powyżej 1 roku  
nie dotyczy

-powyżej 3 do 5 lat  
nie dotyczy

-powyżej 5 lat  
nie dotyczy

#### **10. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.**

- nie dotyczy

#### **11.Wykaz czynnych rozliczeń oraz przychody przyszłych okresów:**

- w roku 2020 nie wystąpiły

**12. Wykaz istotnych grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki:**

- nie dotyczy

**13. Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe**

- nie dotyczy

**14. Zmiany metod księgowości i wyceny w trakcie roku obrotowego:**

- nie dokonano

Po dniu bilansowym nie wystąpiły zdarzenia, które powinny być uwzględnione w bilansie i rachunku zysków i strat.

**II. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT****1. Wykaz przychodów i kosztów w rozbiciu szczegółowym**

<b>Przychody ogółem</b>	<b>542.125,26</b>
<b>w tym:</b>	
- dotacja z budżetu gminy	509.000,00
- przychody z działalności statutowej	30.857,50
- inne przychody operacyjne (amortyzacja środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie)	1.256,00
- darowizny	750,00
- przychody finansowe	261,76
<b>Koszty ogółem</b>	<b>536.965,43</b>
<b>w tym:</b>	
- amortyzacja	1.256,00
- zużycie materiałów i energii	128.544,50
- usługi obce	63.099,17
- podatki i opłaty	1.765,00
- wynagrodzenia	281.440,00
- ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	58.605,66
- pozostałe koszty rodzajowe	2.255,10

**2. Dotacja podmiotowa została w całości wykorzystana na działalność statutową jednostki.**

Realizacja zadań statutowych została zawarta w informacji z wykonania planu finansowego.

**3. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto.**

Dochód za rok 2020 w kwocie 5.159,83 zł korzysta ze zwolnienia z podatku od osób prawnych na podstawie art. 17 ust.1 pkt. 4 tejże ustawy.

**4. W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.**

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

**5. Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby.**

Pozycja taka w jednostce nie występuje.

**6. Poniesione w danym roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.**

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

**7. Informacja o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe.**

Zyski i straty nadzwyczajne w roku obrotowym i poprzedzającym w jednostce nie wystąpiły.

**8. Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych**

-nie dotyczy

### ***III. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU PRZEPIYWÓW PIENIĘŻNYCH***

- nie dotyczy.

### ***IV. INFORMACJE O ZATRUDNIENIU W ROKU OBROTOWYM.***

1. Przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych w 2020 roku (umowa o pracę 5 osób) wyniosło 4,67 etatów.



Ponadto Miejski Ośrodek Kultury zawiera umowy cywilnoprawne z palaczem c.o., informatykiem, instruktorem prowadzącym zajęcia wokalne . Wynagrodzenia z tytułu umów cywilnoprawnych wyniosły w roku obrotowym 16.030,00 zł.

L.p.	Stanowisko	Wymiar zatrudnienia
1.	Dyrektor	1/1 etatu
2.	Główny Księgowy	2/3 etatu
3.	Specjalista plastyk	1/1 etatu
4.	Operator, pracownik gospodarczy	1/1 etatu
5.	Pracownik gospodarczy , kasjer	1/1 etatu

**2. Wynagrodzeniach , łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno)**

- nie dotyczy

**3. Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) ze wskazaniem warunków oprocentowania terminów spłaty**

-nie dotyczy

## ***V. ISTOTNE ZDARZENIA DOTYCZĄCE ROKU OBROTOWEGO I LAT UBIEGŁYCH UJĘTE WSPRAWOZDANIU FINANSOWYM***

**1. Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego.**

- nie dotyczy

**2. Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.**

- w roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

**3. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad polityki rachunkowości , w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego , jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.**

-w roku obrotowym zmian nie wprowadzano

**4. Informacje dotyczące konsolidacji sprawozdań finansowych, gdy sprawozdanie takie nie jest w myśl przepisów ustawy sporządzone.**

-nie dotyczy

#### **5. Wyjaśnienie poważnych zagrożeń dla kontynuacji działalności**

- poważnym zagrożeniem dla kontynuacji działalności jest wystąpienie w trakcie roku obrotowego pandemii COVID-19 , jednak instytucja dokłada wszelkich starań aby zminimalizować wpływ negatywnego skutku tej pandemii przenosząc działalność do sieci internetowej i podtrzymywanie swojej aktywności w możliwą do realizacji działalność kulturalną.

**6. W przypadku , gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki , należy ujawnić informacje.**

- wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

Data sporządzenia: **17 marzec 2021r.**

Główny Księgowy  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Anna Czerwiec*  
Anna Czerwiec

Dyrektor MOK

~~DYREKTOR MOK~~  
Grzegorz Sławiński

**Temat:** bilans,rachunek zysków i strat,inf. dodatkowa MOK, MBP za 2020r.

**Nadawca:** Anna Czerwiec <aczerwiec@mok.glowno.pl>

**Data:** 2021-03-17, 12:29

**Adresat:** Sekretariat Urzędu Miejskiego w Głownie <sekretariat@glowno.pl>

Przesyłam bilans rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową Miejskiego Ośrodka Kultury oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej

za 2020r celem zatwierdzenia

Pozdrawiam

Anna Czerwiec

— Załączniki: —

---

Bilans, rachunek, informacja dodatkowa MBP.pdf	1,9 MB
Bilans, rachunek, informacja dodatkowa MOK.pdf	1,8 MB

---



**MIEJSKI OŚRODEK KULTURY W GŁOWNIE**  
**95-015, UL. KOPERNIKA 45**  
**tel./fax.: (042) 719 11 43**  
**mail: mokglowno@op.pl**

Głowno dn.28.01.2021r.

**Miejski Ośrodek Kultury w Głownie informuje , że stan mienia komunalnego (wartość środków trwałych zaewidencjonowanych na koncie 010 amortyzowanych sukcesywnie) na dzień 31.12.2020 r. wynosi – 16.609,00zł słownie: szesnaście tysięcy sześćset dziewięć złotych 00/100**